

STATUT

BANKU ŻYWNOŚCI W SŁUPSKU

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

Związek Stowarzyszeń Bank Żywności w Słupsku, zwany dalej **Stowarzyszeniem**, jest dobroczynną pozarządową organizacją pożytku publicznego zrzeszającą osoby prawne, realizującą zadania w zakresie pomocy społecznej.

§2

Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, a siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Słupsk.

§3

Stowarzyszenie działa na podstawie niniejszego statutu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1987r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U.2001 Nr 79 poz.855 z póź.zm.) oraz Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.Nr 96, poz.873) oraz innymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa i posiada osobowość prawną.

§4

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym charakterze działania.

§5

Stowarzyszenie może używać pieczęci, logo, sztandaru i innych odznak identyfikujących jego działanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§6

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw może zatrudnić pracowników.

§7

Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby ich realizacji

§8

Celem Stowarzyszenia jest działalność pożytku publicznego polegająca na :

1. zapobieganiu marnotrawstwu żywności,
2. nieodpłatnym pozyskiwaniu żywności oraz nieodpłatnym jej przekazywaniu,
3. zmniejszeniu obszarów niedożywienia poprzez przekazywanie żywności potrzebującym za pośrednictwem organizacji pozarządowych i innych instytucji działających w tym zakresie,

4. wyzwalaniu postaw poszanowania żywności, szczególnie uwrażliwienie młodego pokolenia na problemy innych,
5. promocji i organizacji wolontariatu,
6. inicjowaniu i koordynowaniu działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących,
7. innych działaniach w zakresie pomocy społecznej.
8. Wzmacnianie samodzielności i kompetencji beneficjentów w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego.

§9

Powższe cele realizowane są przez:

1. pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych, między innymi poprzez stałą współpracę z grupą producentów, hurtowników żywności ,
2. magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród osób potrzebujących według zasad ustalonych przez władze Stowarzyszenia,
3. podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami Stowarzyszenia,
4. współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi,
5. współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia,
6. prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma,
7. gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków Stowarzyszenia,
8. organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym mających na celu powiększenie zasobów,
9. nawiązywanie kontaktów i współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą,
10. organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność Stowarzyszenia oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych
11. edukację w zakresie społecznych i zdrowotnych skutków niedożywiania,
12. działania na rzecz proekologicznego rozwiązywania problemów żywnościowych, w tym podejmowania tematyki zdrowotnej żywności , ilości racji w standardach systemu żywienia.
13. Organizowanie i prowadzenie warsztatów kulinarnych dla różnych grup pokoleniowych.
14. Organizowanie i prowadzenie warsztatów dietetycznych i dotyczących zdrowego żywienia
15. Realizację programów edukacyjnych o zasadach zdrowego żywienia i przeciwdziałania marnowaniu żywności
16. Organizowanie i prowadzenie warsztatów edukacji ekonomicznej w zakresie zarządzania budżetem domowym, z uwzględnieniem otrzymywanej pomocy żywnościowej.

§10

Statutowa działalność Stowarzyszenia nie jest działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów Prawa o działalności gospodarczej i może być prowadzona jako działalność pożytku publicznego nieodpłatnie lub odpłatnie.

§11

Działalność nieodpłatna pożytku publicznego Stowarzyszenia obejmuje:

1. przekazywanie pozyskiwanej żywności oraz innych przedmiotów darowizn na rzecz osób potrzebujących pomocy za pośrednictwem organizacji pozarządowych i innych instytucji działających w tym zakresie,
2. organizowanie otwartych imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym,
3. przeprowadzanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy,
4. prowadzenie własnej działalności wydawniczej na rzecz członków Stowarzyszenia, wolontariuszy i darczyńców,
5. inne działania podejmowane w ramach statutowej działalności pożytku publicznego.

§12

Działalność odpłatna pożytku publicznego Stowarzyszenia obejmuje:

1. sprzedaż przedmiotów darowizny na cele prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem żywności pozyskiwanej w ramach działalności statutowej
2. organizowanie zamkniętych imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym,
3. prowadzenie własnej działalności wydawniczej na rzecz podmiotów nie wymienionych w §11, pkt.4

§13

Dochód z działalności odpłatnej służy wyłącznie realizacji zadań statutowych.

ROZDZIAŁ III Członkowie ich prawa i obowiązki

§14

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających.

§15

1. Członkami Stowarzyszenia są:

a. członkowie zwyczajni - niżej wymienione osoby prawne popierające cele Stowarzyszenia, które złożą pisemną deklarację członkowską: samorządy, inne banki żywności, organizacje pozarządowe, instytucje i placówki charytatywne,

b. członkowie wspierający - inne osoby prawne, w tym osoby prawne mające cele zarobkowe, deklarujące wszechstronną pomoc na rzecz Stowarzyszenia, które złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Stowarzyszenia.

2. Rodzaj i formę wsparcia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia,

3. Przynależność do Stowarzyszenia nie stoi na przeszkodzie członkowstwu w innych organizacjach i stowarzyszeniach.

§16

Członek Stowarzyszenia działa wyłącznie poprzez swojego jednego przedstawiciela ustanowionego zgodnie z przepisami szczególnymi.

§17

Nabycie praw członka zwyczajnego lub wspierającego następuje uchwałą zarządu po spełnieniu warunków opisanych w §15 niniejszego statutu.

§18

1. Członkowi zwyczajnemu przysługuje:

- a. czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
- b. prawo wyrażania opinii i zgłaszania wniosków dotyczących działalności władz Stowarzyszenia,
- c. prawo do decydowania o udzieleniu pomocy żywnościowej i rzeczowej według zasad określonych przez zarząd Stowarzyszenia,
- d. prawo udziału w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- e. prawo do odwołania się do Walnego Zebrania Członków w razie skreślenia z listy członków w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji,
- f. prawo do korzystania ze świadczeń, lokali i urządzeń Stowarzyszenia,
- g. prawo do korzystania z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

2. Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

- a. swoją postawą i działaniami przyczynić się do rozwoju i znaczenia Stowarzyszenia,
- b. dbać o jego dobre imię,
- c. popierać czynnie i realizować cele Stowarzyszenia,
- d. przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- e. terminowo opłacać składki członkowskie.

3. Członek wspierający ma prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem praw zapisanych w paragrafie 18ust.1pkt.a.i c.

§19

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- a. likwidacji osoby prawnej,
- b. wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
- c. skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
- d. wykluczenia członka ze Stowarzyszenia.

2. Zamiar wystąpienia członka ze Stowarzyszenia winien być zgłoszony Zarządowi na piśmie.

3. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Zarządu w razie:

- a. nie płacenia składek członkowskich przez okres co najmniej 3 miesięcy,
- b. utraty osobowości prawnej przez członka

4. Wykluczenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Zarządu w razie:

- a. nie przestrzegania przez członka postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b. działania na szkodę Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV **Władze Stowarzyszenia**

§20

.Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§21

Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§22

O ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków (quorum).

§23

1. We wszystkich sprawach każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
2. Właściwe organy osób prawnych - członków związku - desygnują w drodze upoważnienia delegata do Walnego Zebrania Członków.
3. Delegat do Walnego Zebrania Członków może, w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających mu udział w obradach, wyznaczyć swego zastępcę.

Walne Zebranie Członków

§24

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny. Do udziału w Walnym Zebraniu Członków uprawnieni są wszyscy członkowie Stowarzyszenia oraz osoby zaproszone.

2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd - sprawozdawcze raz na rok, sprawozdawczo-wyborcze raz na 4 lata.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

- a. z własnej inicjatywy
- b. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
- c. na pisemny umotywowany wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołane na żądanie Komisji Rewizyjnej lub członków Stowarzyszenia powinno odbyć się nie później niż 6 tygodni od daty zgłoszenia żądania.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

7. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez co najmniej 2/3 zebranych.

8. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a. uchwalanie statutu i zmian w statucie,
- b. ustalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia na okres kadencji,
- c. rozpatrywanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
- d. ustalanie liczby członków władz w granicach przewidzianych statutem,
- e. wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia,
- f. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi i Komisji Rewizyjnej,
- g. rozpatrywanie odwołań członków Stowarzyszenia/
- h. podejmowanie uchwał w sprawach zgłoszonych przez Zarząd,
- i. podejmowanie uchwał o przystąpieniu Stowarzyszenia do innych organizacji;
- j. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- k. podejmowanie uchwał w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków
- l. ustalanie wysokości oraz zasad wnoszenia składek członkowskich.

9. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania.

10. W razie braku quorum określonego w §23 niniejszego statutu Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w tym samym dniu, po upływie 30 minut Walne Zebranie zwołane w

- tym terminie może podjąć uchwałę bez względu na liczbę obecnych członków.
11. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie uchwalenia statutu lub jego zmiany oraz odwołania przed upływem kadencji władz Stowarzyszenia podejmowane są większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków .
 12. Członkom wybranym do władz Stowarzyszenia nie ogranicza się ,w razie ich ponownego wyboru ,ilości kadencji.

Zarząd

§25

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 4 do 6 osób w tym prezesa ,dwóch wiceprezesów ,sekretarza .Zarząd konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu po wyborach ,na którym jednocześnie zatwierdza regulamin swojego działania.
2. Mandat członka Zarządu wygasa w razie ustąpienia członka Zarządu ,cofnięcia pełnomocnictwa,jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji przez okres 6 miesięcy.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka zarządu z przyczyn określonych w ust.2 Zarząd może dokoptować do swego grona nowego członka spośród kandydatów zgłoszonych do Zarządu na Walnym Zebraniu Członków według kolejności uzyskanych głosów ,przy czym liczba osób dokoptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.
4. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje na zewnątrz.Zarząd jest odpowiedzialny za przestrzeganie postanowień statutu ,regulaminów i wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
5. Do zakresu działania Zarządu w szczególności należy:
 - a. zwoływanie Walnych Zebrań Członków,
 - b. opracowywanie planów i programów działalności Stowarzyszenia oraz przedstawienie ich Walnemu Zebraniu do zatwierdzenia,
 - c. realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - d. podejmowanie uchwał o przyjęciu ,skreśleniu lub wykluczeniu członków zwyczajnych i wspierających,
 - e. prowadzenie ewidencji członków Stowarzyszenia,
 - f. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i dysponowanie jego funduszami,
 - g. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - h.powoływanie w miarę potrzeb fachowych organów takich jak komisje i zespoły do realizacji celów Stowarzyszenia,
 - i. składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków,
 - j. zatrudnianie Dyrektora biura w razie powołania przez Walne Zebranie Członków oraz innych pracowników,
 - k. opracowanie zasad i regulaminu gromadzenia i rozdziału darów,
 - l. nadzór nad wykonaniem woli darczyńców i ofiarodawców zgodnej ze statutem Stowarzyszenia,
 - m. ustalenie zakresu działania wolontariuszy.
6. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes w zależności od potrzeb ,nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
7. Prezes kieruje pracami Zarządu i reprezentuje go na zewnątrz. W związku z realizacją zadań Prezesowi przysługuje ryczałt w wysokości określonej przez Zarząd, nie wyższej niż 1/3 najniższego wynagrodzenia.
8. W sprawach nie cierpiących zwłoki,a nie zastrzeżonych do właściwości władz statutowych Stowarzyszenia,prezes może podejmować stosowne decyzje.
9. Szczegółowe zasady i tryb działania Zarządu określa regulamin.
10. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem sadu za przestępstwo umyślne ścogane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
11. Obsługę administracyjno – organizacyjną Zarządu zapewnia dyrektor biura lub inny wyznaczony przez niego pracownik biura.

Komisja Rewizyjna

§26

1. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.

2. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa w razie ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej, jego śmierci, wykluczenia ze Stowarzyszenia, niemożności pełnienia funkcji przez okres ponad 6 miesięcy lub cofnięcia pełnomocnictwa. Skład osobowy Komisji Rewizyjnej w takim przypadku jest uzupełniany spośród kandydatów zgłoszonych do Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków według kolejności uzyskanych głosów. 3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:

- a. pełnić funkcji w Zarządzie Stowarzyszenia,
- b. pozostawać w stosunku pracy ze Stowarzyszeniem,
- c. pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
- d. nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
- e. otrzymywać z tytułu członkostwa w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art.8 pkt.8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. O wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U.Nr26,poz.306 z późn.zm.)
- f. członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

4. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:

- a. nadzorowanie i kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
- b. kontrola co najmniej raz w roku całokształtu Stowarzyszenia
- c. przedstawienie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
- d. wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu,
- e. wnioskowanie o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
- f. powoływanie biegłych i ekspertów w zakresie kontrolowanych spraw.

5. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz i członków Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

5. Szczegółowy tryb i zasady działań Komisji Rewizyjnej określa regulamin.

ROZDZIAŁ V **Biuro Stowarzyszenia**

§27

1. Biuro Stowarzyszenia powoływane jest w drodze uchwały przez Zarząd Stowarzyszenia .

2. Biurem kieruje Dyrektor zatrudniony przez Zarząd Stowarzyszenia.

3. Biuro Stowarzyszenia powoływane jest w celu gromadzenia, magazynowania, segregowania, paczkowania i transportu darów oraz ich rozdział według zasad ustalonych przez władze Stowarzyszenia.

4. W zakresie działania biura jest także prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawania folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma jak również organizowanie imprez i zbiórek o charakterze charytatywnym i każdej innej zleconej przez Zarząd.

5. W zakresie działania biura jest także współpraca z podobnymi stowarzyszeniami, instytucjami i placówkami krajowymi i zagranicznymi.

§28

Zarząd może udzielić Dyrektorowi biura stałego pełnomocnictwa do ogólnego działania w imieniu Stowarzyszenia w granicach określonych przez Zarząd.

ROZDZIAŁ VI **Majątek Stowarzyszenia**

§29

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a. składki członkowskie;
- b. dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
- c. dotacje i subwencje,
- d. darowizny od osób prawnych i fizycznych, zapisy i spadki,
- e. dochody z własnej działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie,
- f. dochody z ofiarności publicznej.

2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia mogą być wpłacane na konto Stowarzyszenia i na nim przechowywane. Skarbnik może posiadać pogotowie kasowe w wysokości ustalonej przez Zarząd.

§30

Zabrania się:

- a. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§31

Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Stowarzyszenia upoważniony jest prezes działający samodzielnie. Zarząd może jednak udzielić pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli wiceprezesowi łącznie z jednym z członków Zarządu.

ROZDZIAŁ VII **Rozwiązywanie i likwidacja Stowarzyszenia**

§32

1. Likwidacja Stowarzyszenia następuje w razie:

- a. podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków,
 - b. Wydanie postanowienia przez sąd rejestrowy o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
2. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia może być podjęta w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych (quorum) i dla swej ważności wymaga 2/3 głosów.
3. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w sprawie przekazania majątku z likwidowanego Stowarzyszenia na rzecz innej organizacji o podobnym profilu

- działania ,a w razie braku takiej uchwały o przeznaczeniu majątku na określony cel społeczny orzeka sąd
4. Likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie jego Zarządu lub osoba wyznaczona przez sąd.
 5. Koszty likwidacji ,a w szczególności wynagrodzenie likwidatora się z majątku Stowarzyszenia .

Postanowienia końcowe

§33

Składki członkowskie nie podlegają zwrotowi.

§34

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia ,z mocą obowiązującą od dnia wydania przez sąd rejestrowy decyzji o nadaniu Stowarzyszeniu statutu organizacji pożytku publicznego.